

ISTITUTO STORICO TOSCANO DELLA RESISTENZA E DELL'ETA' CONTEMPORANEA – ONLUS

Sede Legale Firenze -Via Cavour 1 - 50129
Codice fiscale: 80045030485

Nota integrativa al bilancio consuntivo al 31/12/2019

Il presente bilancio è redatto in conformità alle indicazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per i bilanci degli Enti non profit, e si compone dello stato patrimoniale, del rendiconto della gestione, della relazione di missione e della presente nota integrativa.

Lo schema di bilancio è presentato in forma comparativa tra l'esercizio in esame e quello precedente.

Lo stato patrimoniale rappresenta le singole voci esposte in ordine di liquidità crescente; esso è composto dall'attivo e dal passivo. Nel passivo trova collocazione anche il patrimonio netto, che non è una passività ma esprime la capacità dell'ente di soddisfare i creditori e le obbligazioni "in via residuale" attraverso le attività.

Nel rendiconto della gestione le voci sono raggruppate in aree gestionali omogenee e simmetricamente contrapposte tra oneri e relativi proventi. Il bilancio è espresso in unità di euro e, con riferimento alle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti in merito al contenuto della nota integrativa degli Enti no profit, si precisa che il presente bilancio è soggetto a controllo da parte del Collegio dei Revisori dei Conti composto dal Dott. Alessandro Basegni, Presidente, dalla Rag. Lucia Testi e dal Rag. Aldo Bartoli Sindaci effettivi. Oltre a queste informazioni di carattere generale, si intende sottolineare che nel corso del 2019, esattamente a Marzo, il Presidente dell'Istituto, Prof Simone Neri Sernerri, ha presentato le proprie dimissioni per motivi personali e al suo posto, fino alla naturale scadenza del mandato, è stato nominato il Dott. Giuseppe Matulli.

CRITERI DI VALUTAZIONE E PRINCIPI CONTABILI

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- in ottemperanza del principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.

Immobilizzazioni

Immateriali e Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. I cespiti con valore unitario inferiore ad 516,46 euro sono completamente ammortizzati nell'esercizio in considerazione della loro limitata vita utile. Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate sulla base del criterio fiscale.

Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Crediti

Sono esposti al loro valore nominale.

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale.

Ratei e risconti Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza economica e temporale nel rispetto del generale principio di correlazione dei costi e dei proventi.

Oneri e Proventi Sono contabilizzati secondo il criterio di competenza

ANALISI DELLE POSTE DI BILANCIO

Le vicende relative alla gestione sono illustrate nelle informazioni e nei dettagli di seguito forniti, unitamente all'analisi delle voci che compongono lo stato patrimoniale e il rendiconto gestionale

ATTIVO

B) Immobilizzazioni

I. Immobilizzazioni immateriali

Costo storico delle immobilizzazioni immateriali al 01.01.2019	euro	41.567,89
- Fondo ammortamento imm.ni immateriali al 01.01.2019	euro	-41.567,89
Saldo netto al 01.01.2019	euro	0,00
- Quota ammortamento dell'esercizio	euro	0,00
Saldo al netto del relativo fondo ammortamento del conto	euro	0,00

II. Immobilizzazioni materiali

Costo storico delle immobilizzazioni materiali al 01.01.2019	euro	59.971,61
- Fondo ammortamento imm.ni materiali al 01.01.2019	euro	-55.790,84
Saldo netto al 01.01.2018	euro	4.180,77
Acquisti effettuati nell'esercizio	euro	1.017,71
- Quota ammortamento dell'esercizio	euro	-1.983,57
Saldo al netto del relativo fondo ammortamento del conto	euro	3.214,91

Nel corso del 2019 è stato acquistato un computer per euro 467,26, un tritadocumenti per euro 180,30, un gruppo di continuità peer euro 207,40 e tre sedie ufficio per euro 162,75. La quota di ammortamento immediato, in quanto acquisto di beni inferiore a euro 516,46, relativa al tritadocumenti, pari a euro 180,30, è stata direttamente imputata al conto Oneri Istituzionali Finalizzati – Archivio. Tale costo infatti è stato rendicontato tra quelli sostenuti grazie al contributo ottenuto.

C) Attivo circolante

II. Crediti

Saldo al 01.01.2019	euro	7.674,62
Saldo al 31.12.2019	euro	15.416,00
Variazione	euro	7.741,38

Il saldo è così suddiviso secondo le scadenze.

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Contributi da ricevere	11.050,00			11.050,00
Verso altri	4.366,00			4.366,00
Totali	15.416,00			15.416,00

I crediti per contributi da ricevere riguardano contributi finalizzati a progetti; contributi per servizi e quote sociali 2019 ricevute nei primi mesi del 2020. I progetti ed i servizi sono stati realizzati nel corso del 2019 ma la loro rendicontazione agli enti interessati è avvenuta a fine anno o nei primi mesi dell'anno successivo. Ecco qui di seguito la specifica del conto:

Decreto/delibera	Descrizione	Cifra prevista	Cifra liquidata	Residuo
Contributi finalizzati				
Ministero Beni Culturali	Digitalizzazioni immagini fondi archivistici F.Ili Rosselli	7.000,00	0,00	7.000,00
Comune di Firenze	Contributo triennale per attività culturali	2.500,00	0,00	2.500,00
Servizi offerti				
Città Metropolitana	Mappatura storica rischio bellico nei comuni area metropolitana	1.000,00	0,00	1.000,00
Ass.Naz.Ex Deportati	Corso form. docenti	400,00	0,00	400,00
Totale contributi da ricevere				10.900,00
Quote soc.da ricevere				150,00
Totale crediti da ricevere				11.050,00

I crediti verso altri sono invece i seguenti:

Irap c/ acconti di imposta	euro	3.705,00
Erario c/ ritenute subite	euro	4,14
Conguaglio a credito rit.dipendenti	euro	614,36
Imp.sostitutiva su TFR a credito	euro	42,50
Totale		4.366,00

IV. Disponibilità liquide

Saldo al 01.01.2019	euro	156.192,77
Saldo al 31.12.2019	euro	153.870,47
Variazioni	euro	<u><u>-2.322,30</u></u>

Il dettaglio è il seguente:

Descrizione	Saldo al 01.01.2019	Saldo al 31.12.2019
Banca Prossima c/c	110.286,96	102.891,25
Banca Prossima c/c dep. TFR	45.473,87	50.623,65
Carta prepagata	372,97	0,00
Cassa contanti	58,97	355,57
Totali	156.192,77	153.870,47

Il conto corrente dedicato all'accantonamento del TFR è stato incrementato per l'importo della quota annuale di TFR emersa al 31/12/2018. Nel corso del 2020 verrà incrementato della quota relativa al 2019. La carta prepagata ad aprile 2019 è stata invece restituita alla Banca per volontà del Presidente.

D) Ratei e risconti – Costi anticipati

Saldo al 01.01.2019	euro	1.462,95
Saldo al 31.12.2019	euro	1.099,68
Variazioni	euro	-363,27

I ratei e risconti rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale. Nell'esercizio 2019 l'importo complessivo di euro 1.099,68 è formato per euro 850,00 dalla quota relativa al comodato per l'uso della sede di Palazzo Medici Riccardi per il periodo dal 01/01/2020 al 31/10/2020; quanto ad euro 249,68 come quota dell'assistenza tecnica all'impianto di climatizzazione per il periodo dal 01/01/2020 al 17/07/2020.

PASSIVO

A) Patrimonio netto

Il patrimonio netto è formato dal Fondo di dotazione dell'ente e dal patrimonio libero, ossia privo di vincoli, composto dalle Riserve accantonate negli esercizi precedenti e dal Risultato gestionale dell'esercizio. L'Istituto ha richiesto il riconoscimento della personalità giuridica alla Regione Toscana, ottenuto con adozione del 27/07/2018, numero 12386, come comunicato all'Istituto dalla Regione Toscana con PEC del 02/08/2018

Saldo al 01.01.2019	euro	53.367,95
Saldo al 31.12.2019	euro	53.588,79
Variazioni	euro	220,84

Descrizione	01.01.2019	Incrementi	Decrementi	31.12.2019
Fondo di dotazione dell'ente	20.000,00			20.000,00
Riserve acc.te negli esercizi preced.	33.336,61	31,34		33.367,95
Risultato gestionale dell'esercizio	31,34	220,84	31,34	220,84
Totali	53.367,95	252,18	31,34	53.588,79

B) Fondi per rischi ed oneri

Saldo al 01.01.2019	euro	29.400,00
Saldo al 31.12.2019	euro	38.100,00
Variazioni	euro	8.700,00

Lo scopo del fondo, come già spiegato nelle precedenti note integrative, è quello di creare un accantonamento per oneri e rischi futuri che tutelino e proteggano l'ente da aumenti di uscite o diminuzione di

entrate tali da destabilizzare l'ordinaria gestione. Ecco l'elenco dei progetti per i quali tale fondo è attualmente istituito, integrato dalle relative uscite sostenute nel 2019 e dai conseguenti saldi:

Progetto	Accantonamento	Uscite 2019	Saldo da usare
Aumento del costo del personale per termine periodi agevolazione job's act	12.500,00	0,00	12.500,00
Progetto ArDes	7.500,00	0,00	7.500,00
Revisione del sito ISRT 3000	3.000,00	2.000,00	1.000,00
Ricerca e pubblicazione partigianato (già Contributo ISRT per assegno ricerca R.T.)	5.600,00	0,00	5.600,00
Spese legali/ notarili per adeguamento statuto Terzo Settore	800,00	800,00	0,00
CTLN	6.000,00	0,00	6.000,00
Incremento costi voci personale	5.000,00	0,00	5.000,00
Premio Tognarini	500,00	0,00	500,00
Totale accantonamento			38.100,00

C) Trattamento di fine rapporto dipendenti

Saldo al 01.01.2019	euro	50.478,68
Saldo al 31.12.2019	euro	55.530,53
Variazioni	euro	<u>5.051,85</u>

La variazione rappresenta la quota di accantonamento TFR annua pari a euro 5.182,46 al netto dell'imposta sostitutiva TFR di euro 130,61.

La voce riguarda lo stanziamento della quota di indennità di quiescenza spettante agli aventi diritto nel 2019. Al 31.12.2019 risultano essere in forza all'Istituto i seguenti dipendenti:

- Sonia Goretti contratto a tempo indeterminato full time
- Mirco Bianchi contratto a tempo indeterminato part time al 55%
- Marta Bonsanti e Francesco Mascagni contratto a tempo indeterminato a tutele crescenti, come previsto dal Job Act, ciascuno per 17 ore settimanali.

D) Debiti

Saldo al 01.01.2019	euro	29.516,23
Saldo al 31.12.2019	euro	26.361,74
Variazioni	euro	-3.154,49

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa.

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti v/carte di credito	45,64	--	--	45,64
Debiti verso fornitori	10.282,45	--	--	10.282,45
Debiti tributari	2.830,30	--	--	2.830,30
Debiti verso istit.di previdenza e assis.	3.536,86	--	--	3.536,86
Debiti verso il personale	5.445,49	--	--	5.445,49
Debiti per imposte di esercizio	4.221,00	--	--	4.221,00
	26.361,74	--	--	26.361,74

I debiti verso fornitori riguardano la normale attività di gestione. I debiti tributari si riferiscono a ritenute su lavoro autonomo per euro 971,29, a ritenute irpef dipendenti per euro 1.802,89 e per euro 56,12 al conguaglio a debito del Bonus Renzi, utilizzato in eccesso durante l'esercizio 2019 e rettificato a fine anno. I debiti verso istituti di previdenza e assistenza sono relativi all'INPS per euro 3.516,08 e ad INAIL per euro 20,78. Sia i debiti tributari che quelli previdenziali sono stati liquidati secondo le regolari scadenze previste dalla normativa in vigore. I debiti verso il personale riguardano lo stipendio relativo al mese di dicembre che è stato liquidato entro il 12/01/2019. I debiti verso imposte di esercizio, invece, verranno liquidati entro il mese di giugno al momento della compilazione del relativo Modello Unico 2020 per redditi 2019 e modello IRAP 2020 per redditi 2019.

E) Ratei e risconti – Ricavi anticipati

Saldo al 01.01.2019	euro	6.748,25
Saldo al 31.12.2019	euro	20,00
Variazioni	euro	-6.728,25

In questo esercizio detta voce rappresenta una quota sociale relativa all'anno 2020, pagata a fine 2019.

RENDICONTO GESTIONALE

Nel rendiconto gestionale le attività istituzionali sono state suddivise in tre macroaree:

- attività svolte utilizzando sia contributi liberi, ossia senza specifico vincolo di destinazione, sia vincolati per destinazione;
- attività svolte per progetti deliberati dagli enti territoriali o nazionali che hanno versato contributi finalizzati a tale scopo con vincolo di rendicontazione delle spese sostenute all'uopo;
- attività accessorie riguardanti i servizi offerti dall'Istituto in base a richieste specifiche e riguardanti le competenze dell'Istituto stesso.

1.1) Contributi liberi e vincolati - Oneri istituzionali

I contributi liberi sono i seguenti:

Quote sociali	6.685,00
Erogazioni monetarie libere	2.206,67
Contributo R.T. L. 38/2002	205.000,00
Contributo da 5 per mille	2.022,74
Contributo fotocopie	104,30
Totale contributi liberi	216.018,71

I contributi vincolati per destinazione nel 2019 sono stati:

Donazione per Conferenza del 27/04/2019	150,00
Donazione per Progetto Didattico Q5	750,00
Donazione per copertura spese di trasporto Archivio Targioni	634,40
Totale contributi vincolati	1.534,40

Si precisa riguardo le quote sociali che l'Istituto nel 2019 contava n. 242 iscritti e le quote sociali versate sono state n.163. I contributi liberi vengono utilizzati sia per l'attività istituzionale sia per il sostenimento degli oneri di supporto generale.

Il prospetto sottostante riporta gli oneri istituzionali sostenuti grazie ai contributi liberi.

Emeroteca	5.067,39
Abbonamenti	5.067,39
Biblioteca/Videoteca	9.129,44
Nuovi acquisti	4.029,44
Inventariazione/catalogazione	5.100,00

Ricerca e Studi		3.000,00
Compensi	3.000,00	
Iniziative culturali		12.246,90
Ospitalità e rimborsi	164,90	
Compensi	12.082,00	
Didattica		1.155,00
Produzione materiale	305,00	
Compensi	850,00	
Totale oneri istituzionali		30.598,73

Ed ecco quello relativo agli oneri istituzionali sostenuti grazie ai contributi vincolati

Compenso relatore conferenza	150,00
Compenso relatore Prog.Didattico Q5	750,00
Spese sostenute per il trasporto dell'Archivio Targioni	634,40
Totale contributi vincolati	1.534,40

1.2) Contributi finalizzati – Oneri istituzionali finalizzati

Si riportano i dati dei decreti o delibere oggetto di tali contributi e i relativi oneri sostenuti.

Biblioteca		Proventi	Oneri	Differenza
<i>proventi</i>	Ministero Beni Culturali- circolare 138/02 - anno 2019	2.400,00		
<i>oneri</i>	Inventariazione		2.400,00	
				0,00
<i>proventi</i>	Ministero Beni Culturali- contr.L.534/96 - anno 2019	3.950,00		
<i>oneri</i>	Inventariazione		2.000,00	
	Acquisto libri		778,30	
	Costi per trasferimento fondi librari		1.220,00	
				-48,30

Archivio				
<i>proventi</i>	Ministero Beni Culturali – convenzione del 01/10/2018 Archivio Rosselli	7.000,00		
<i>oneri</i>	Riproduzione Digitale fondo archivistico		5.350,00	
	Premi di produzione lordi a n. 2 dipendenti		2.000,00	
				-350,00
<i>proventi</i>	Ministero Beni Culturali – contr.L.534/96 - anno 2019	2.619,00		
<i>oneri</i>	Inventariazione		1.000,00	
	Conservazione		1.441,94	
	Amm.to immediato tritadocumenti		180,30	
				-3.24
Pubblicazioni				
<i>proventi</i>	Ministero Beni Culturali – Nicola Pistelli	1.750,00		
	Banca di Credito Coop. di Cambiano	4.000,00		
<i>oneri</i>	Produzione volume		6.250,00	
				-500,00
Ricerca e Studi				
<i>proventi</i>	Università degli Studi di Firenze – Progetto di ricerca nuovi razzismi	2.000,00		
<i>oneri</i>	Compensi		2.000,00	
				0,00
Iniziative culturali				
<i>proventi</i>	Fondazione Carlo Marchi – Progetto Costituzione	6.770,00		
<i>oneri</i>	Compensi		6.000,00	
	Materiale		257,90	
	Rimborsi/costi di produzione		538,00	
				-25,90
<i>proventi</i>	R.T. decreto dirig. 15692 del31/10/2017 adozione 6646 del 18/04/2019	56.000,00		
<i>oneri</i>	Premio di produzione lordo per n.1 dipendenti a luglio e agosto		1.000,00	
	Compensi		47.000,60	
	Materiale		526,49	
	Rimborsi/costi di produzione		7.500,00	
				-27,09
<i>proventi</i>	Ministero Beni Culturali – contr.L.534/96 - anno 2019	4.050,00		
<i>oneri</i>	Compensi		3.583,28	

	Materiale		486,62	
				-19,90
<i>proventi</i>	Consiglio Regionale della Toscana – contributo L.4/2009- Mostra Gabbuggiani	1.000,00		
<i>oneri</i>	Affitto sala		501,00	
	Materiale		499,10	
				-0,10
<i>proventi</i>	Comune di Firenze	2.500,00		
<i>oneri</i>	Compensi		4.300,00	
	Rimborsi/costi di produzione		436,85	
				-2.236,85
Didattica				
<i>proventi</i>	R.T.38/2002 Saldo progetto 75°	14.000,00		
<i>oneri</i>	Rimborsi/costi di produzione		11.120,00	
	Compensi		2.900,00	
				-20,00
<i>proventi</i>	Ministero Beni Culturali – contr.L.534/96 - anno 2019	200,00		
<i>oneri</i>	Compensi		200,00	
				0,00
<i>proventi</i>	Fondazione Carlo Marchi – Progetto Costituzione	9.730,00		
	Compensi		9.730,00	
				0,00
	Totali	117.969,00	121.200,38	-3.231,38

3.1) Proventi - oneri da attività accessorie

L'Istituto nel corso del 2019 ha offerto servizi relativi a vari progetti e corsi che elenchiamo qui di seguito:

		Proventi	Oneri	Differenza
Servizi /Ricerca				
Mappatura storica rischio bellico comuni area metropolitana				
<i>proventi</i>	Città Metropolitana – determin.dirig.: 1818 del 11/10/2019	1.000,00		
				1.000,00

Servizi /Didattica				
Viaggio della Memoria				
<i>proventi</i>	Città Metropolitana	3.000,00		
	Compensi		900,00	
	Rimborsi spese relatori		.223,80	
Confini Difficili				1.876,20
<i>proventi</i>	Quote iscrizione	1.360,00		
	Rimb. Buono carta docenti	680,00		
<i>oneri</i>	Spese di viaggio e rimb.spese relatori		3.253,08	
	Compensi		957,21	
				-2.170,29
Progetto Chiavi della città				
<i>proventi</i>	Comune di Firenze	2.000,00		
<i>oneri</i>	Compensi		1.000,00	
				1.000,00
Università Età Libera				
<i>proventi</i>	Comune di Firenze	600,00		
<i>oneri</i>	Compensi		500,00	
				100,00
Corsi di formazione docenti				
<i>proventi</i>	Quota di iscrizione	1.520,00		
	Rimb. Buono carta docenti	1.800,00		
	Compensi		200,00	
	Rimborsi spese relatori		150,10	
				2.969,90
Corsi didattici nelle scuole				
<i>proventi</i>	ITT Marco Polo	4.400,00		
	Istit. Istruzione Superiore Benvenuto Cellini	120,00		
<i>oneri</i>	Compensi		2.550,00	
				1.970,00
	Totale	16.480,00	9.734,19	6.745,81

4.1) Proventi – oneri finanziari e patrimoniali

I proventi riguardano gli interessi attivi su c/c bancario, mentre gli oneri sono in prevalenza le commissioni bancarie da c/c, oltre che ad interessi e sanzioni su ritardati pagamenti di modelli F24 per complessive euro 17,90.

5.1) Proventi – oneri straordinari

Anche per questo esercizio abbiamo deciso di mantenere inalterato l'impianto di bilancio con evidenziato la macroarea dei proventi ed oneri straordinari, contravvenendo a quanto richiamato dal D.lgs 195/15 relativamente agli enti commerciali.

In attesa dei decreti attuativi del TUIR del Terzo Settore pubblicato in Gazzetta lo scorso 02/08/2017, riteniamo opportuno non modificare l'impianto di bilancio in uso.

I proventi ed oneri collocati in questa area sono considerati eccezionali, ossia non inerenti all'attività svolta bensì legati a fattori principalmente contabili che obbligano, nel rispetto del principio di competenza, di considerare straordinari quelle poste positive o negative che non siano contabilizzate nel rispetto di tale principio.

Le sopravvenienze attive riguardano l'incasso di quote sociali relative ad anni pregressi; mentre quelle passive riguardano minori crediti liquidati nel 2019 rispetto a quanto imputato per competenza nell'esercizio precedente.

6) Oneri di supporto generale

Gli Oneri di Supporto Generale ammontano complessivamente a euro 183.902,92
Essi sono già elencati in modo analitico, di seguito mostriamo il dettaglio per aggregato:

Servizi	43.424,93
Godimento beni di terzi	6.991,10
Personale	114.972,60
Ammortamenti e acc.ti rischi	13.303,27
Oneri diversi di gestione	5.211,02
Totale oneri di supp.generale	177.974,30

Relativamente alla voce Servizi, si indicano i dettagli delle poste più significative:

6.2) Servizi – Manutenzioni ordinarie e straordinarie

Manutenzione ordinaria per computer	430,00
Manutenzione ordinaria per ascensore	1.026,60
Manutenzione ordinaria impianti climatizzazione	549,00
Manutenzione ordinaria impianto antincendio	1.127,44
Manutenzione ordinaria compattatore	732,00
Manutenzione ordinaria caldaia	80,00

Manutenzione straordinaria imp.idraulico	180,00
Manutenzione straordinaria per ascensore	1.067,50
Manutenzione straordinaria impianto elettrico	238,77
Totale manutenzioni ordinarie e straordinarie	5.431,31

6.2) Servizi – Consulenze amministrative, del personale e legali

Ciani Monica, commercialista, per tenuta contabilità, consulenza, bilanci, rapporti col collegio sindacale e dichiarativi	9.613,72
Panchetti Moreno, consulente del lavoro, per amministrazione del personale dipendente	2.074,50
Alessandro Basegni, commercialista e revisore dei conti, per compenso Presidente Collegio Revisori Conti anno 2019	3.122,00
Notaio Pancrazii per redazione verbale Assemblea Straordinaria	214,88
Albo dei Consulenti del Lavoro per certificazione contratto di collaborazione	150,00
Totale	15.175,10

7) Altri proventi ed altri oneri

Gli altri proventi sono arrotondamenti a vantaggio dell'Istituto sorti, ad esempio, nel pagamento di qualche fornitore.

Gli altri oneri invece sono le imposte che si ipotizza essere a carico dell'esercizio 2019 in base a calcoli effettuati prima della effettiva compilazione dei modelli dichiarativi. L'Istituto è tenuto al pagamento dell'imposta IRAP calcolata sul costo del lavoro dipendente ed occasionale. Alla cifra complessiva si è dedotto la deduzione forfettaria e sul residuo calcolato l'imposta ad aliquota agevolata del 2,98% come previsto per le ONLUS dalla Regione Toscana.

In conclusione:

L'avanzo di gestione dell'esercizio è pari a euro 220,84 che rimane nella disponibilità del Consiglio al quale si suggerisce di destinare l'importo al fondo di riserva ordinario.